



OFFRE D'EMPLOI À TEMPS PARTIEL RESPONSABLE DES COMMUNICATIONS

Vous rêvez de rendre les arts plus présents dans la vie des enfants ? Vous appréciez un environnement de travail décontracté et souhaitez faire partie d'une équipe qui valorise la collaboration ? Cet emploi est peut-être pour vous....

L'ORGANISME

Le Théâtre Bouches Décousues (TBD) crée des œuvres pertinentes et les diffuse le plus largement possible pour rejoindre les enfants et leurs adultes. Par la recherche et la création, il interroge les enjeux de notre monde et la place qu'occupent les enfants dans la société. À travers le théâtre, il construit des ponts entre les humains de tout âge et provoque des rendez-vous étonnants et signifiants.

Nos valeurs :

HUMANISME : Adopter des pratiques bienveillantes et écoresponsables qui favorisent à court et à long terme le bien-être des personnes avec lesquelles la compagnie interagit.

PERTINENCE : Faire preuve d'ouverture, d'audace, d'enthousiasme pour demeurer radicalement pertinent dans un monde en transformation.

CURIOSITÉ : Oser, creuser, chercher, emprunter des chemins moins fréquentés, mal éclairés, pour inventer d'autres manières d'être au monde.

ESPOIR : Choisir l'espoir et faire en sorte qu'il s'incarne dans des œuvres, des activités ou des actions. Aller à la rencontre, être à l'écoute et rassembler des personnes d'horizons divers.

Notre environnement :

Bien que nos spectacles parcourent l'ensemble du Québec, notre quartier général est situé dans le chaleureux quartier Villeray de Montréal. Nous disposons d'un grand bureau lumineux, équipé d'une machine à café qui fait très bien son travail ! Au centre de notre espace, trône une grande table en bois, parfaite pour accueillir nos repas partagés et nos échanges enflammés. Adjacent à nos bureaux, nous disposons d'une salle de répétition, ce qui permet de beaux échanges avec plusieurs artistes et travailleur.se.s culturel.le.s.

L'équipe :

Notre équipe permanente, composée de 5 personnes, alterne entre télétravail et présence au bureau. Depuis peu, nous avons aussi un nouveau colocataire, Ruben, un chiot de 5 mois. Il est doux comme une peluche, particulièrement content d'exister et il est un alibi fantastique pour prendre une pause dans l'herbe fraîche.

La communauté TBD :

TBD existe depuis 38 ans, ce qui nous a permis de bâtir un vaste réseau de collaborateur.ice.s et allié.e.s. Notre milieu est tissé serré et c'est dans un esprit d'échange et de partage que nous fondons nos relations avec nos pairs.

Qu'est-ce qui s'en vient à TBD ?

Cette année, six spectacles sillonnent le Québec, quatre projets de recherche sont accueillis dans notre local de répétition, une création est en chantier et le projet fédérateur "Sortir=Grandir" entame une grande phase de développement !

SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité de la direction générale et en étroite collaboration avec la direction artistique, la personne responsable des communications élabore et met en œuvre la stratégie de communication et de mise en marché visant à promouvoir l'image de marque de la compagnie, ses porte-paroles, ses productions et ses activités périphériques. En collaboration avec la personne responsable de la diffusion, elle crée des contenus cohérents avec les valeurs de la compagnie afin de la valoriser. Elle est également responsable de l'adaptation et de la diffusion de ces contenus sur différentes plateformes et à divers publics, selon les stratégies qu'elle aura précédemment développées.

CONTRIBUTIONS SPÉCIFIQUES

- Conçoit le plan de communication de la compagnie
- Définit et élabore la stratégie de communication de la compagnie en cohérence avec la mission et les valeurs de celle-ci
- Conçoit et met en œuvre les activités découlant de la stratégie de communication
- Planifie, rédige, met en page et diffuse les contenus des infolettres et des différents réseaux de communications (réseaux sociaux, etc.), d'après la stratégie définie
- Développe un calendrier de publication pour les réseaux sociaux et de diffusion des infolettres
- Anime et gère les différentes plateformes numériques et les réseaux sociaux
- Compile et analyse les résultats des actions de communication menées et propose des stratégies d'amélioration selon ces résultats
- Coordonne les envois massifs d'après la stratégie définie : brochures, invitations, etc.
- Gère la base de données courriels (mailchimp)
- Prend en charge le site web : son contenu, ses mises à jour et les ajustements à y apporter selon une analyse de sa fréquentation
- Planifie, organise et coordonne la réalisation des outils de promotion des spectacles et des offensives promotionnelles reliés aux activités de la compagnie et à ses objectifs
- Participe à la réalisation et diffuse les contenus reliés aux créations de la compagnie
- Planifie et organise les séances de photographies de la saison et les captations des spectacles
- Demeure à l'affût des tendances en communication en effectuant une veille stratégique

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Déplacements occasionnels
- Participations à des événements en soirée et en fins de semaines

COMPÉTENCES

CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES	SAVOIR-FAIRE	SAVOIR-ÊTRE
<ul style="list-style-type: none">• Excellente maîtrise du français oral et écrit• Expérience pertinente en communication• Connaissance du milieu du théâtral québécois• Excellentes habiletés de rédaction et de création de contenus web	<ul style="list-style-type: none">• Identifier les enjeux prioritaires• Établir les cibles appropriées des actions de communication• Élaborer et mettre en œuvre des stratégies de communication efficaces• Mesurer les impacts des	<ul style="list-style-type: none">• Aimer le travail d'équipe• Autonomie• Professionnalisme• Sens de l'inclusion• Capacité à anticiper• Flexibilité• Esprit d'initiative

<ul style="list-style-type: none"> • Habiletés en coordination de projets • Maîtrise de l'environnement web et des réseaux sociaux • Maîtrise d'outils de traitement de l'image et d'outils graphiques (un atout) • Habiletés en création de contenus vidéo (un atout) 	<p>actions et établir des indicateurs appropriés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utiliser les outils de gestion collaboratifs et les technologies numériques • Être créatif-ve • Respecter un budget • Négocier avec des fournisseurs de services 	<ul style="list-style-type: none"> • Soucis du détail • Adaptabilité • Sens de l'organisation
--	--	--

CONDITIONS

Salaires entre 25\$/h et 30\$/h, selon l'expérience
 Entrée en poste : fin septembre
 Poste temps partiel – 15h/semaine, horaire flexible
 Lieu de travail : bureau et télétravail (mode hybride)

POUR POSTULER

Via [ce formulaire](#), vous pouvez répondre aux questions proposées et/ou télécharger une lettre de motivation. Si vous avez des problèmes avec le formulaire, veuillez nous contacter à admin@theatrebouchesdecousues.com.

Date limite pour postuler : 20 septembre 2024

Seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue.

ACCESSIBILITÉ ET INCLUSION

TBD s'engage à offrir un environnement de travail inclusif et accessible aux employé-e-s et aux postulant-e-s. Ainsi, sur une base volontaire, nous vous invitons à nous dire si vous êtes membre d'une communauté autochtone, issu-e d'un groupe racisé/minorités visibles, en situation de handicap ou d'invalidité, ou si vous vous identifiez à tout autre groupe marginalisé.

Si vous avez des questions concernant l'accessibilité ou avez besoin d'accommodement à n'importe quel moment du processus de sélection et d'embauche, merci de nous en faire part. Notez toutefois que seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue.