

OFFRE D'EMPLOI – THÉÂTRE LA LICORNE
ADJOINT.E À LA DIRECTION TECHNIQUE (REMPLACEMENT D'UN AN, POUR LA
SAISON 2025-2026)

NOTRE THÉÂTRE

La Manufacture est une compagnie de création théâtrale qui assure également la direction du Théâtre La Licorne, un centre de création et de diffusion théâtral privilégiant l'émergence, la découverte, le développement et le rayonnement d'une dramaturgie qui porte un regard neuf et actuel sur notre société, ses enjeux et les débats qu'ils provoquent.

FONCTION

Sous la supervision de la direction technique, la personne recherchée travaillera en étroite collaboration avec ce dernier ainsi qu'avec les différents membres de l'équipe de La Manufacture de même qu'avec toutes les équipes de créations de passage.

TÂCHES/MANDAT

- Assister le directeur technique dans ses fonctions lors de la création des productions Manufacture ;
- Assister le directeur technique dans ses fonctions lors de l'accueil de productions dans la Grande Licorne ;
- Assister le directeur technique dans sa gestion du bâtiment, dans l'entretien des équipements, dans la gestion des événements ponctuels, pour l'installation dans les différentes salles (salle de lecture, de conférence, de répétitions, etc.) ;
- Prendre en charge les montages et démontages des productions accueillies dans la Petite Licorne ;
- Prendre en charge les montages et démontages des productions accueillies dans la salle de répétitions ;
- Faire les appels des techniciens pour l'ensemble des productions ;
- Respecter la culture d'entreprise et fournir un accueil chaleureux aux différentes équipes de création ;
- Toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS ET HABILITÉS DEMANDÉES

- Formation pertinente en production théâtrale ou l'équivalent
- Connaissance de base des logiciels AutoCAD, suite Office (en particulier Excel), SketchUp, Qlab
- Connaissance de base des différents éléments techniques (son, éclairage, vidéo, menuiserie, gréage, etc.)
- Connaissance de l'environnement ETC Element (un atout)
- Connaissance de l'environnement Midas – console de son numérique (un atout)
- Permis de conduire (un atout)

QUALITÉS RECHERCHÉES

- Autonomie
- Écoute
- Créativité
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à gérer une équipe
- Sens de l'organisation et rigueur
- Leadership

CONDITIONS SALARIALES

- Horaire variable : jour, soir, fin de semaine
- Emploi salarié
- 40h/semaine
- 5 semaines de vacances estivales, 2 semaines pendant le temps des fêtes
- Salaire : entre 50 000\$ et 55 000\$ selon l'expérience

Entrée en fonction : 28 juillet 2025, quelques heures demandées en juin pour formation et passation

Le Théâtre La Licorne est une organisation qui a à cœur le bien-être de l'ensemble des personnes qui s'y investissent et offre un environnement de travail lumineux, agréable et stimulant. Il souscrit au principe d'équité et d'égalité des chances et souhaite refléter la diversité dans son équipe comme dans ses programmations.

Pour postuler, faire parvenir votre curriculum vitae et une lettre d'intérêt d'ici le **23 mai 2025 17h** à l'adresse :
candidature_adjointdt@theatrelalicorne.com

