

THÉÂTRE OUTREMONT

OFFRE D'EMPLOI GERANT·E DE SALLE

La Corporation du Théâtre Outremont qui gère l'ensemble des activités de la salle de spectacle a pour mission de favoriser la participation à la vie culturelle, de contribuer à développer la sensibilité artistique et esthétique d'un public intergénérationnel et de favoriser la compréhension et l'appréciation des arts et de la culture. Véritable joyau dans le paysage culturel montréalais, le Théâtre Outremont propose annuellement une programmation de près de 150 spectacles touchant l'ensemble des disciplines en arts de la scène et de plus de 100 projections de films. Au coeur d'un nouveau cycle important, la Corporation est à la recherche d'une personne rigoureuse et enthousiaste pour occuper un rôle-clé dans l'organisation et contribuer activement à son essor. Notre équipe compétente et dévouée est composée de neuf employé·es permanent·es et d'une vingtaine d'employé·es à temps partiel.

SOMMAIRE DU POSTE

Le ou la gérant·e de salle accomplit toutes les tâches visant à assurer le bon fonctionnement, l'ordre et la sécurité lors de tout événement au Théâtre. Il ou elle supervise le personnel d'accueil et de bar et est garant·e de la qualité d'accueil du public et des artistes. Il ou elle est également responsable de la location des salles. Dans l'exercice de ses fonctions, le ou la gérant·e de salle relève de la direction technique et délègue une partie de ses responsabilités ponctuellement aux chef·fes d'accueil.

RESPONSABILITÉS

ACCUEIL DE LA CLIENTÈLE

- Est garant·e de la qualité d'accueil des clients.
- Embauche, forme, supervise et encadre l'équipe de personnel sur appel (Chef·fe d'accueil, ouvrier·euse et bar).
- Planifie le personnel sur appel et valide les heures.
- Informe l'équipe des consignes spécifiques aux spectacles à venir.
- Effectue les achats, les commandes, gère l'inventaire et reçoit les livraisons pour le bar.
- Effectue les dépôts et vérifications de caisse.
- Au besoin, dirige et/ou soutient l'équipe lors des événements en salle.

ACCUEIL DES ARTISTES

- Assure la préproduction des événements en collaboration avec le directeur technique.
- Effectue les achats et la préparation des loges pour les artistes.

- S'assure de la qualité d'accueil des productions et des artistes.
- Agit comme référent-e du Théâtre vis-à-vis des productions et des artistes.

GESTION DES LOCATIONS

- Gère les demandes de location des salles et assure les premières étapes de la relation client (compréhension du besoin, appels et rencontres exploratoires, réalisation de l'estimation, négociation).
- Accueille les clients le jour de l'événement.
- Fait un suivi de satisfaction post-événement.

QUALIFICATIONS

- Expérience pertinente en gestion d'équipe et/ou service à la clientèle.
- Excellent sens de l'organisation.
- Capacité d'écoute et de négociation.
- Leadership positif et humain.
- Grande autonomie et rigueur.
- Grand intérêt pour le spectacle, le cinéma et les arts de la scène.
- Disponibilité les jours, soirs et fins de semaine selon un horaire variable et selon les besoins.
- Maîtrise des principaux outils informatiques.
- Maîtrise de la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Maîtrise de la langue anglaise, tant à l'oral qu'à l'écrit, un atout.

CONDITIONS D'EMPLOI

Poste : Permanent à temps plein (35h par semaine) selon un horaire variable selon les besoins (journées, soirs et fins de semaines)

Lieu de travail : Théâtre Outremont.

Salaire : Selon l'expérience.

Prise de poste : 18 août 2025

Avantages sociaux : Assurances collectives, congés mobiles, flexibilité de l'horaire, politique d'accès aux spectacles, environnement accueillant, positif et stimulant.

Pour postuler : Les candidat-es intéressé-es qui satisfont aux exigences sont invités à envoyer une lettre de présentation accompagnée d'un CV à jour à emplois@theatreoutremont.ca avant le 15 juin 2025.

Le Théâtre Outremont est un employeur qui valorise la diversité et respecte l'équité en matière d'emploi. Les personnes faisant partie des groupes suivants : populations autochtones, minorités visibles, personnes vivant avec un handicap et personnes de tout type d'orientation sexuelle et d'identité de genre sont encouragées à présenter leur candidature.

Le Théâtre Outremont ne communiquera qu'avec les candidat-es sélectionné-es pour une entrevue.