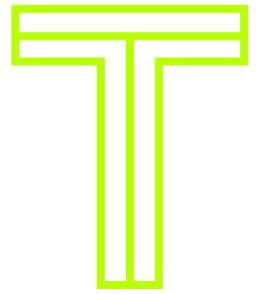




danse
+ théâtre



Offre d'emploi

***Uniquement pour les candidat·e·s admissibles au programme de subvention salariale d'Emploi-Québec (volet Expérience de travail).**

Poste : Adjoint·e aux communications
Durée : 1^{er} décembre 2025 au 10 juillet 2026
Salaire : À partir de 18 \$/heure
Horaire : 35 heures/semaine

Joignez-vous à l'équipe des communications du Festival TransAmériques !

Découvrez la fabrique d'un grand festival international de théâtre et de danse et jouez un rôle clé dans la promotion de l'événement et l'engagement des publics. Élargissez vos connaissances des milieux de la danse et du théâtre montréalais, québécois et internationaux en collaborant de près avec l'équipe du Festival, des organismes culturels et autres partenaires.

Sous la responsabilité de la directrice des communications et du marketing, l'adjoint·e aux communications a un important rôle de soutien auprès de ses collègues. La personne sélectionnée participera à divers projets spéciaux, tout en réalisant des actions de communication ciblées sur divers canaux.

- Collabore à la mise en ligne de contenus sur le site web et sur le site de billetterie en ligne du Festival ;
- Sous la supervision de la responsable des contenus numériques, contribue à la création et à la diffusion des contenus dans les réseaux sociaux ;
- Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre de stratégies de communication (compléter les plans de communication des spectacles, activer les stratégies de sensibilisation des publics selon le spectacle) ;
- Suivis divers auprès des partenaires culturels du Festival (organismes culturels et touristiques, autres festivals, etc.) ;
- Suivi et veille de la distribution des outils et supports de communication lors du Festival ;
- Collaboration active à l'organisation des événements clés en amont du Festival.
- Bonne connaissance des plateformes suivantes un atout : Facebook, Instagram, LinkedIn, WordPress, Google Analytics, Canva et Mailchimp.

Vous reconnaissez-vous ?

- Études en communication, marketing ou expérience pertinente
- Excellentes compétences rédactionnelles en français, sens de l'organisation et capacité à gérer plusieurs projets simultanément
- Autonomie et rigueur
- Fort intérêt pour les arts et l'événementiel

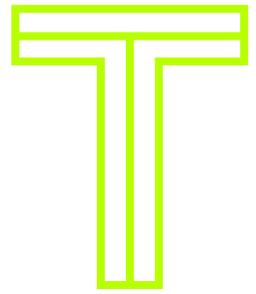
Festival
TransAmériques

c.p. 1206
succursale desjardins
montréal québec
h5b 1c3 canada





danse
+ théâtre



Œuvrez dans un milieu de travail stimulant

- Une équipe passionnée et ouverte
- Collaboration avec des professionnel·le·s engagé·e·s et créatif·ive·s
- Un accès privilégié aux spectacles présentés
- Une expérience vibrante du milieu culturel
- Mode de travail hybride (présence accrue au bureau à l'approche du Festival)

Le FTA c'est :

- Une institution phare du milieu culturel
- La plus grande fête montréalaise du théâtre et de la danse, reconnue à l'échelle mondiale
- Près de 40 000 festivalier·ère·s ; 20-25 spectacles nationaux et internationaux ; et plus de 40 activités ouvertes à toutes et tous chaque année
- Un leader en écoresponsabilité dans son secteur
- Des valeurs incarnées : collaboration, hospitalité, curiosité, justice sociale et environnementale, équité, diversité et inclusion

Faites parvenir votre curriculum vitae et une lettre de motivation par courriel à l'adresse rh@fta.ca **avant le 2 novembre 2025**. Prière d'indiquer le titre du poste pour lequel vous soumettez votre candidature dans le titre de votre message. Seules les personnes retenues seront contactées.

Nous vous invitons à déposer votre candidature dans les meilleurs délais afin de permettre à nos équipes d'effectuer les suivis appropriés. Une description de tâches complète ainsi que la liste des principales questions d'entrevue seront fournies aux personnes convoquées à un entretien.

Nous vous encourageons à indiquer dans votre candidature si vous êtes une femme, une personne autochtone, une personne racisée, une personne en situation de handicap ou autre. En cas de candidatures équivalentes, la priorité sera donnée aux profils sous-représentés au sein de l'institution. Si vous êtes contacté·e pour un entretien, avisez-nous de toute mesure d'adaptation qui faciliterait une évaluation juste et équitable de vos compétences.

Ce poste est réservé aux candidat·e·s admissibles au programme de subvention salariale d'Emploi-Québec (volet Expérience de travail). Nous vous invitons à contacter votre centre local d'emploi pour vérifier votre admissibilité :

<https://www.quebec.ca/emploi/trouver-emploi-stage/programmes/integrer-emploi/valeur-employeur>

